



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ
เทศบาลตำบลภูสุมาลย์
อำเภอภูสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล อีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลหวังว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นี้จะเป็นประโยชน์และสามารถพัฒนาเทศบาลให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

(๑)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๓

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

๔

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

๕

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๙

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลย์ยั่งยืน

๑๙

ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๒๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓๓

ภาคผนวก

- ประกาศเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

- คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ที่ ๑๐๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

- คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานของเทศบาลในการพัฒนาเทศบาล

เทศบาลตำบลลกสุมาลย์เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศักยภาพในการพัฒนาในพื้นที่ ภายในเขตเทศบาล โดยลำดับขั้นตอนของการพัฒนาจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะแสดงรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ การพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล โดยรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ การพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมีที่มาจากการดำเนินงานในพื้นที่

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์รวมทั้งเงินอุดหนุนที่เทศบาล อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสาน การดำเนินงานในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางใน การดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน

๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้มีความชัดเจน

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา,r่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑, ๒, ...))

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และทำให้ทราบรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

๒. เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลโครงการต่างๆที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น

๓. ทำให้โครงการต่าง ๆ มีการประสานและบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ମୁଦ୍ରଣ ମାତ୍ର.୦୭

မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ၊

卷之三

卷之三

- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๒๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการรักษา การลงทุนและกิจกรรมท่องเที่ยว

แผนงาน สร้างความตื่นเต้นและบันเทิงของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘						
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพ รากหญ้า	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดอบรมโครงการส่งเสริมอาชีพ ๔. ฝึกอบรมโครงการป้องกันประชาชนใน เขตเศรษฐกิจและประชาชนที่ว่าไป ๕. ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	บ้านชุมชนบาล	สำนักบริหารฯ							
รวม	๑ โครงการ					๒๐,๐๐๐						

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและมนต្រนการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘						
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	
๑	โครงการจัดกิจกรรมวัน สำคัญทางพุทธศาสนา	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. ดำเนินการตามมติประชุม ๔. ฝึกอบรมโครงการป้องกัน ประชาชนที่ว่าไปในเขตเทศบาล ๕. ติดตามและประเมินผล	๒๐,๐๐๐	บ้านชุมชนบาล	กลุ่มการศึกษา							

๒๓. ยกระดับศักยภาพ กระบวนการค้า การลงทุนและก่อสร้างห้องที่ขยาย

แผนงาน การศึกษาฯ วัฒนธรรมและสังคมทางการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙
๑	โครงการจัดทำแบบประเมิน วัฒนธรรมทางการ	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดการความเสี่ยงและประเมิน ผลกระทบของโครงการ ๔. ผู้ช่วยร่วมโครงการ ๕. ติดตามและประเมินผล	๒๐๐,๐๐๐	ไม่ระบุที่มา	กล่องการศึกษาฯ						
๒	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดการความเสี่ยงและประเมิน ผลกระทบของงาน ๔. ผู้ช่วยร่วมโครงการ ๕. ติดตามและประเมินผล	๒๐๐,๐๐๐	ไม่ระบุที่มา	กล่องการศึกษาฯ						

卷之三

კუსტომური და სამუშაოების სამსახური

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ภ.ศ.๒๕๖๔
		ภ.ศ.๒๕๖๕	ภ.ศ.๒๕๖๖				ภ.ศ.๒๕๖๗
๖	โครงการยอนธุรกิจ วัฒนธรรมท้องถิ่น (เด่นรี)	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการด้านศิลป์พื้นเมือง ๔. ผู้นำร่วมโครงการเป็นมิตรเรียน ๕. ติดตามและประเมินผล	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา		
๗	โครงการยอนธุรกิจ วัฒนธรรมท้องถิ่น (เด่นรี)	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการด้านศิลป์พื้นเมือง ๔. ผู้นำร่วมโครงการเป็นมิตรเรียน ๕. ติดตามและประเมินผล	๑๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา		

๗. ยกระดับศักยภาพ ภารกิจพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจเชิงรุก ให้เป็นศูนย์กลางการค้าและลงทุน ที่สำคัญระดับชาติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรัฐมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

แผนงาน ภารกิจชา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔							พ.ศ.๒๕๖๕													
						๗.๔. ๔.๔. ๔.๔. ๔.๔. ๔.๔. ๔.๔. ๔.๔.	๗.๕. ๕.๕. ๕.๕. ๕.๕. ๕.๕. ๕.๕. ๕.๕.	๗.๖. ๖.๖. ๖.๖. ๖.๖. ๖.๖. ๖.๖. ๖.๖.	๗.๗. ๗.๗. ๗.๗. ๗.๗. ๗.๗. ๗.๗. ๗.๗.	๗.๘. ๘.๘. ๘.๘. ๘.๘. ๘.๘. ๘.๘. ๘.๘.	๗.๙. ๙.๙. ๙.๙. ๙.๙. ๙.๙. ๙.๙. ๙.๙.	๗.๑๐. ๑๐.๑๐. ๑๐.๑๐. ๑๐.๑๐. ๑๐.๑๐. ๑๐.๑๐. ๑๐.๑๐.	๗.๑๑. ๑๑.๑๑. ๑๑.๑๑. ๑๑.๑๑. ๑๑.๑๑. ๑๑.๑๑. ๑๑.๑๑.	๗.๑๒. ๑๒.๑๒. ๑๒.๑๒. ๑๒.๑๒. ๑๒.๑๒. ๑๒.๑๒. ๑๒.๑๒.	๗.๑๓. ๑๓.๑๓. ๑๓.๑๓. ๑๓.๑๓. ๑๓.๑๓. ๑๓.๑๓. ๑๓.๑๓.	๗.๑๔. ๑๔.๑๔. ๑๔.๑๔. ๑๔.๑๔. ๑๔.๑๔. ๑๔.๑๔. ๑๔.๑๔.	๗.๑๕. ๑๕.๑๕. ๑๕.๑๕. ๑๕.๑๕. ๑๕.๑๕. ๑๕.๑๕. ๑๕.๑๕.	๗.๑๖. ๑๖.๑๖. ๑๖.๑๖. ๑๖.๑๖. ๑๖.๑๖. ๑๖.๑๖. ๑๖.๑๖.	๗.๑๗. ๑๗.๑๗. ๑๗.๑๗. ๑๗.๑๗. ๑๗.๑๗. ๑๗.๑๗. ๑๗.๑๗.	๗.๑๘. ๑๘.๑๘. ๑๘.๑๘. ๑๘.๑๘. ๑๘.๑๘. ๑๘.๑๘. ๑๘.๑๘.	๗.๑๙. ๑๙.๑๙. ๑๙.๑๙. ๑๙.๑๙. ๑๙.๑๙. ๑๙.๑๙. ๑๙.๑๙.	๗.๒๐. ๒๐.๒๐. ๒๐.๒๐. ๒๐.๒๐. ๒๐.๒๐. ๒๐.๒๐. ๒๐.๒๐.	๗.๒๑. ๒๑.๒๑. ๒๑.๒๑. ๒๑.๒๑. ๒๑.๒๑. ๒๑.๒๑. ๒๑.๒๑.	๗.๒๒. ๒๒.๒๒. ๒๒.๒๒. ๒๒.๒๒. ๒๒.๒๒. ๒๒.๒๒. ๒๒.๒๒.	๗.๒๓. ๒๓.๒๓. ๒๓.๒๓. ๒๓.๒๓. ๒๓.๒๓. ๒๓.๒๓. ๒๓.๒๓.	๗.๒๔. ๒๔.๒๔. ๒๔.๒๔. ๒๔.๒๔. ๒๔.๒๔. ๒๔.๒๔. ๒๔.๒๔.
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน ๔. ผู้เข้าโครงการเป็นประชาชนทั่วไป	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ตำบลส้ม佳	กองการศึกษา																					
๒	โครงการจัดกิจกรรม สำหรับเด็กและเยาวชน	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน ๔. จัดกิจกรรมและประเมินผล	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ตำบลส้ม佳	กองการศึกษา																					
๓	โครงการปรับปรุง ผู้ปกครอง	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. ผู้เข้าโครงการเป็นประชาชนทั่วไป	๕,๐๐๐	ศูนย์ส่งเสริม แหล่งเรียนรู้ทางเทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อเด็ก ในเขตเทศบาล ตำบลส้ม佳	กองการศึกษา																					

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรัฐมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔					
							๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.	๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.	๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.	๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.	๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.	๕.๔.๔. ๕.๔.๕. ๕.๔.๖. ๕.๔.๗. ๕.๔.๘. ๕.๔.๙. ๕.๔.๑๐.
๔	โครงการนี้แบ่งออกเป็น ๓ ช่วง	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและผู้ปกครอง ๔. ผู้นำโครงการเป็นประชานทั่วไป ๕. ติดตามและประเมินผล	๕๐,๐๐๐	ศูนย์สังเคราะห์ฯ แหล่งพัฒนาเด็ก เล็กวัยเบบี๋ เทศบาล กสุมาลย์	กองการศึกษา							
๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอน สอนภาษาไทยร่องรอย กิจกรรมการจัดประชุม วิชาการ การพัฒนาเด็ก และเยาวชนในครัวเรือน	เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ การเรียนการสอนในศูนย์สังเคราะห์ฯ พัฒนาเด็กวัยเบบี๋ทางแบบบาล กสุมาลย์	๒๐๐,๐๐๐	ศูนย์สังเคราะห์ฯ แหล่งพัฒนาเด็ก เล็กวัยเบบี๋ เทศบาล กสุมาลย์	กองการศึกษา							
๖	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียน หน กิจกรรม)	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์สังเคราะห์ฯ พัฒนาเด็ก วัยเบบี๋	๑๗๐,๗๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัยเบบี๋	กองการศึกษา							

๓. ยินยอมศ่าสัตตร์ การพำนภูนาหรรพยากรุมบุญยี่เพื่อสร้างศักดิ์ยกภาพในกรณะง่อบัน

សាខាអិន្តិជាតិ

ลำดับ ที่		โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ติดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔
๗	โครงการสับปะรดฯ	ค่าทั่วไปเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบน้ำเรียน,ค่า กิจกรรมเพื่อหมายผู้เรียนสำหรับชุดย่างเสริมและพัฒนาตัวลูกค้ายouth เด็ก	๔๐,๗๓๐	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา		
๘	ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่าย ในการจัดการการศึกษา สำหรับเด็กพิเศษฯเด็ก)	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก พัฒนาเด็กปีแรกและเด็ก กลางวันสำหรับเด็ก พัฒนาเด็ก	๑๖๙๕,๒๙๕	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา		
๙	โครงการสับปะรดฯ	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก พัฒนาเด็กปีแรกและเด็ก กลางวันสำหรับเด็ก พัฒนาเด็ก	๑๖๙๕,๒๙๕	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา		
๑๐	ค่าจัดทำอาหารเสริม (น้ำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมน้ำสำหรับเด็กและพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	๑๗๙,๐๕๐.๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา		
๑๑	ค่าจัดทำอาหารเสริม (น้ำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมน้ำสำหรับเด็กและพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	๑,๓๖๕,๔๗๑.๔๐	โรงเรียนอนุบาล ภูดู่มาลัย	กองการศึกษา		
๑๒	อุปกรณ์โรงเรียน อนุบาลกสุมาลัย	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก น้ำเรียนน้ำเรียนพัฒนาเด็กอนุบาล กสุมาลัย	๑๗,๗๖๗,๔๐๐	โรงเรียนอนุบาล ภูดู่มาลัย	กองการศึกษา		
รวม	๑๒๔			๔๕,๑๕๑,๑๖๙.๖๐			

๔๙. ที่ดินที่ตั้งบ้านเลขที่ ๑๘๗ หมู่ ๑ ถนนสุรินทร์-บ้านกรุง ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ผู้ขาย ๖๐๐,๐๐๐ บาท

การศึกษา ภาษาไทย

ลำดับ ที่		โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ติดตามจากครุภารก	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ว.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๗	โครงการสัญญา ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (๑ ในปี) ในการจัดการการศึกษา สำหรับนักเรียนชาวต่างด้าว	ค่าทัณฑ์สื่อเครื่องหมาย, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าครุภัณฑ์เบ็ดเตล็ด, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเชิงสร้างสรรค์ สำงเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็ก	๘๐,๗๐๐	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา			
๘	โครงการสนับสนุนฯ ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวันสำหรับบุตร พัฒนาเด็กเล็ก)	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก พัฒนาเด็กเล็กในสถาบันฯ	๖๙๕,๐๙๕	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา			
๙	ค่าจัดหาอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กผู้สูงอายุและพิเศษเด็ก เล็กวัยเด็กและ	๗๖๖,๐๕๐.๑๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กและ	กองการศึกษา			
๑๐	ค่าจัดหาอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลสุมาลัย	๑,๗๖๕,๔๗๑.๔๐	โควร์เรียนอนุบาล กฤษฎา	กองการศึกษา			
๑๑	ค่าห้องน้ำห้องน้ำ อนามัย	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก นักเรียนนักเรียนผู้ด้อยคุณภาพ ในชุมชนทางตอนใต้ ๒	๑๙,๓๗๙.๘๐	โควร์เรียนอนุบาล กฤษฎา	กองการศึกษา			
๑๒	๑๗ โครงการฯ						๐๔,๑๕๑,๗๑๖.๖๖	

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบัณฑุรัตติสุรักษากาฬในภาระของชีวิต

แผนงาน สารสนเทศฯ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน่วยงาน หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔		พ.ศ.๒๕๖๕	
							บ.ก.	บ.ส.	บ.ก.	บ.ส.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพผู้คน ด้วยเทคโนโลยี PM 2.5	เพื่อจัดทำเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อคน PM2.5	๒๐,๐๐๐	บุญธรรมเทศบาล	กองฯ	สำนักฯ				
๒	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	เพื่อจัดทำเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-๑๙) และป้องกันควบคุมโรคที่เกิดอุดอต เช่น ไข้หวัดใหญ่	๕๐,๐๐๐	บุญธรรมเทศบาล	กองฯ	สำนักฯ				
๓	โครงการสร้างปลูกต้นไม้ คาดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	สำหรับดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพืชเชิงป่าและสำรวจปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อชีวิตมนุษย์ สัตว์ ตามพระราชบัญญัติ	๓๗,๐๐๐	บุญธรรมเทศบาล	กองฯ	สำนักฯ				

๓. ยที่รัฐศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรัฐมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

แผนงาน สาระนักศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หัวเรียน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						
						พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๙	
๔	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	สนับสนุนให้ชุมชนแห่งละ ๗๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดทำ โครงการตามพัฒนาชุมชน สาธารณะที่ดีที่สุด	๗๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ต่อง	กอง สังคมและสุขา							
	รวม	๔ โครงการ			๗๐๗,๐๐๐							

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมภูழ่เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

អាមេរិកសាស្ត្រនៃប្រជាជាតិ

ลำดับ ที่		โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๓	โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑. จัดอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมพัฒนา ทักษะอาชีวะและศักยภาพงาน ปัจจุบันในโรงเรียนผู้สูงอายุ ๒. ติดตามและประเมินผล	๕๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล สำราญ	ปลัดเทศบาล			
๔	โครงการพัฒนาชีวิต สตรีและครอบครัว	๑. จัดกิจกรรมให้การสร้างเสริมทัชมา ศิริภานสุณฑรีและครอบครัว เช่น. อบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะอาชีว ฯลฯ ๒. ติดตามและประเมินผล	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล สำราญ	ปลัดเทศบาล			
๕	โครงการพัฒนาศิริฯ สำราญและครอบครัว	๑. พัฒนาศิริฯและครอบครัว เช่น. อบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะอาชีว ฯลฯ ๒. ติดตามและประเมินผล	๙๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล สำราญ	ปลัดเทศบาล			
๖	โครงการพัฒนาศิริฯ สำหรับน้าเรียน นักศึกษาและ ผู้ด้อยโอกาส	๑. เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาสำหรับ เด็กน้าเรียน นักศึกษาและ ผู้ด้อยโอกาส ตามหลักเกณฑ์ที่เทศบาล กำหนด ๒. ติดตามและประเมินผล	๙๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล สำราญ	ปลัดเทศบาล			
๗	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประจำทุกครั้ง ยกเว้น ภาคเรียนที่สอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดูแลผู้ด้อยโอกาส ประจำทุกครั้งในระยะเวลาเดือนละ ค่าตอบแทนทางการบริบาลห้องเรียน ภาคเรียนที่สองทุกครั้ง	๑๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล สำราญ	กอฯ			
รวม	๗	โดยรวม						๑๗๗๐,๐๐๐

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบัณฑุรัฐสังคายนาในกระบวนการยุติธรรมชั้นที่

แผนงาน งบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔
				วันที่	เดือน		
๑	เบี่ยงชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมฯที่เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่อยู่ในครอบครัว และเป็นภาระด้วยการรื้น	๔,๓๗๕,๒๐๐	บุณยตาเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		
๒	เบี่ยงชีพคนพิการ	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมฯที่เบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการที่อยู่ในครอบครัว ตามระดับความสามารถ	๔๙๗๑,๗๐๐	บุณยตาเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		
๓	เบี่ยงชีพครัวเรือน	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมฯที่เบี้ยยังชีพให้แก่ครัวเรือนที่อยู่ในครอบครัว ตามระดับความสามารถ	๑๗๘๕,๖๑๕	บุณยตาเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		
รวม	๓ โครงการ	-	๕,๕๐๑,๐๑๕				

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบรมนวชิโนทัศน์และแนวทางการอุดหนุนสู่ยุคปัจจุบัน

แผนงาน เครื่องแสวงหา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นตามภาระ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้อำนวยการ หลัก	ผู้ผิดชอบ หลัก	ผู้รายงานฯ		ผู้เสนอต่อฯ	
							บ.บ.	บ.ส.	บ.ด.	บ.ด.
๑	ค่ากำจัดด้วยน้ำฝนอย่างรือริ้ว สีเขียว	เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างเหมาจ้างจัดสิ่ง ปฏิรูป	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองฯ	สาธารณสุขฯ				
๒	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างเหมาจ้างจัดสิ่ง ปฏิรูปซึ่งมีลักษณะเฉพาะเจาะจง ประดิษฐ์พื้นที่และเผยแพร่	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองฯ	สาธารณสุขฯ				
๓	ค่าจ้างเหมาทำความ สะอาดและการปรับปรุงที่ดินที่ดินที่ดิน ที่ดิน	จ้างเหมาแรงงานในกิจกรรมตาม สอดคล้องและปรับปรุงที่ดินที่ดินที่ดิน ภายในเขตเทศบาล	๒,๐๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองฯ	สาธารณสุขฯ				
๔	ค่าธรรมเนียม	จ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการขอ ไฟฟ้าที่ดินที่ดินที่ดินที่ดินที่ดินที่ดิน	๒๕๐,๐๐๐	ที่ดิน	ท่าแร่	สาธารณสุขฯ				
๕	โครงการผู้ประกอบการจัด ภัยมนต์ด้อม ภัยมนต์เปียก สีํฯ ปฏิรูป	เพื่อกิจกรรมจัดอบรมผู้ผลิต ภัยมนต์ด้อม ภัยมนต์เปียก สีํฯ ภัยมนต์ปฏิรูป จัดอบรมผู้ผลิต ภัยมนต์ด้อม ภัยมนต์เปียก สีํฯ ภัยมนต์ปฏิรูป	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองฯ	สาธารณสุขฯ				
๖	ค่าบำรุงดูแลรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	ซ้อมบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ตามที่ได้กำหนดตามอัตรากิจ การทำให้ดี	๑๘๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองฯ	สาธารณสุขฯ				
๗	๖ โครงการ		๑,๔๗๐,๐๐๐							

၁၂၅

๔. ยกเว้นการพัฒนาทรัพยากรัฐธรรมนูญแต่ต้องแก้ไขเพื่อให้มีประโยชน์การร้อยเอ็ดมูลย์ยังคง

ନାଟ୍ୟବିଦୀ

พ.ศ.๒๕๖๔						
ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ต้องจ้างภายนอก	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕
๑	โครงการสร้างเสริมภาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	จัดฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกรักษาป่า ประชุมในการรักษาต้นไม้ตามเดือน และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รักษา รักป่า รักษาแม่น้ำดิน ปลูก เพิ่มพูนที่สีเขียว	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กิจฯ สาธารณสุขฯ	
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม การอนุรักษ์น้ำดื่มน้ำใจดี พะยอม	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้ตลอดเดือนปี แหล่งศึกษาอนุรักษ์ทรัพยากรป่าดิบ และพัฒนาการอนุรักษ์ฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กิจฯ สาธารณสุขฯ	๔๐,๐๐๐

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรัฐวิสาหกิจและรังสรรค์นวัตกรรมแบบบูรณาการอย่างสมดุลย์ยั่งยืน

แผนงาน การพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลลัพธ์	พ.ศ.๒๕๖๕	
			พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙
๑	โครงการสร้างเสริมและพัฒนาภาระด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานสหกรณ์ตามแนวทางที่มีมาตรฐานสหกรณ์ในประเทศไทย ปลดภาระภาระทางการเงินให้กับสหกรณ์ที่ขาดทุนขาดทุนอย่างต่อเนื่อง จัดตั้งกองทุนเพื่อการจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการภายในตลาด	๓๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	สำนักงานสถาบันฯ	กองฯ	สำนักงานสถาบันฯ	กองฯ	สำนักงานสถาบันฯ
๒	ขยายเพื่อให้ได้มาตรฐานสหกรณ์ บริการในโครงสร้างตัวร่วม บริการในโครงสร้างตัวร่วม		๕๕๐,๐๐๐	๖๕๐,๐๐๐	สำนักงานสถาบันฯ	กองฯ	สำนักงานสถาบันฯ	กองฯ	สำนักงานสถาบันฯ
รวม	๒ โครงการ			๑๕๐,๐๐๐					

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจกรรมบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ติดตามจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	
							พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
๑	โครงการจัดงานวันรัฐธรรมนูญ รัฐพิธีต่างๆ	เพื่อจัดเป็นค่าจัดงานวันชั้นปีใหม่ เช่นค่าจดหมายรับปีใหม่ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล บล็อกเทศบาล	สำนัก บล็อกเทศบาล			
๒	โครงการจัดงานวันปี ใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันปีใหม่ เช่นค่าจดหมายรับปีใหม่ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล บล็อกเทศบาล	สำนัก บล็อกเทศบาล			
๓	โครงการจัดงานวัน เทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมตาม โครงการจัดงานวันเทศบาล	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	สำนัก บล็อกเทศบาล			
๔	โครงการรับ-ส่งสต๊ะ พะยอมเพื่อจัดประ เจ้าอยู่หัวและทรงพระ วังนางน้ำ	๑. นำมวลชนรับ-ส่งสต๊ะฯ ๒. จัดซื้อรองเท้าให้กับเจ้าอยู่หัวและทรงพระ เจ้าปู	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล บล็อกเทศบาล	สำนัก บล็อกเทศบาล			
		๓. จ้างเหมาพานจัดทำอาหาร ด้วยสำหรับมวลชนที่ร่วมโครงการฯ						

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ต้นฉบับก่อตั้ง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หลัก สำคัญ	พ.ศ.๒๕๖๙										
							๗.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๔.๐. ๔.๙. ๔.๘. ๔.๗. ๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑.	๕.๔. ๕.๓. ๕.๒. ๕.๑.	๖.๔. ๖.๓. ๖.๒. ๖.๑.	๗.๔. ๗.๓. ๗.๒. ๗.๑.	๘.๔. ๘.๓. ๘.๒. ๘.๑.	๙.๔. ๙.๓. ๙.๒. ๙.๑.	๑๐.๔. ๑๐.๓. ๑๐.๒. ๑๐.๑.				
๕	โครงการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นและหัวหน้า ผู้บริหารห้องคู่ฯ	จัดการการเลือกตั้งการเมืองครั้งบาร์บี ญปุ่นสากล กรณีใหม่ทันท่วงทันเร่งด่วน กรณีคุณภาพรวมการเลือกตั้งทั้ง ให้เสือกตั้งใหม่และกรอกลง	๑๐๐,๐๐๐	บุคลาชนาบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล												
๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในงานภาครัฐ องค์กร	๑. จัดอบรมเพื่อสร้างเครื่องมือบรรจุ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน ๒. เผยแพร่ข้อมูลความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้บุคลากร ๓. ผู้นำร่วมโครงการเป็นบุคลากร ของเทศบาลทำบุญสุภาษรณ์ ๔. ติดตามและประเมินผล	๑๐๐,๐๐๐	บุคลาชนาบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล												
๗	โครงการอุดหนุนญี่ปุ่น ปฏิบัติการร่วมในการ ซ่อมแซมโครงสร้างทาง องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าจัดหัวตู้ อุปกรณ์และ จ้างบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานใน ศูนย์ฯ	๒๗,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมอาชญาคดี บุเด็จเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล												

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการเงื่อนไขพื้นที่ติดตามแหล่งบรรมูลภัณฑ์ความไม่แน่นอน

แบบ ผด.๐๙

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผศ.๔๖๖๖๖	ผศ.๔๖๖๖๖
๔	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคลกรภายนอก	จ้างเหมาแรงงานบุคคลทำภาระ ตามภารกิจของกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ เช่น บำรุงรักษาระบบ เสียงตามสาย ฯลฯ และบริการอื่นๆ	๑๗๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองทุนรัฐศาสตร์ และงบประมาณ		
๕	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคลกรภายนอก	จ้างเหมาปรับปรุงระบบไฟฟ้าซึ่ง ขาดทະသုเหลืออยู่เพียงพอ ๗๘๐๐	๔๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองคงทั้ง		
๖	ค่าเช่าที่ดิน	เช่าที่ดินที่ไม่ออกสิทธิ์รับกิจการ งานเทศบาลทำบัตรสูงสุด	๕๗,๖๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองคงทั้ง		
๗	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ร บุคคลภายนอก	จ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ทางฯ เผยแพร่หรือจัดงานประชุมพัฒนา	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองคงทั้ง		
๘	จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการ บริหารขององค์กร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจดซื้อวัสดุสำหรับการ บริหารงานขององค์กร	๑๗๖,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองคงทั้ง		
รวม	๑๙ โครงการ	-	๖๗๕,๖๐๐				

៥. ឧបនគរភាព ការបិទអាជីវការប៉ាងងាយនៃសង្គមពីតាមអនុការនៃការងារអាជីវការនៃអគ្គនាយក

នៅលើការរៀបចំការងារប៉ាងងាយ

ឈប់ ៥១.០១

លំដាប់ ថែរ	គ្រងការ	អាសយដ្ឋាន									
		រាយទម្រូវឈើ	ការក្រឡើងពីកិច្ចិនទាក់ទងការ	ឧបនគរ	សារណីតាមការ	អាជីវការ	ខ្លួនិតិខុស	អាជីវការ	អ.វ.ន.និតិខុស	អ.វ.ន.និតិខុស	អ.វ.ន.
៣	គ្រប់គ្រងការដំឡើងការងារ សារណីតាមការ	-រៀបចំពិភពលោកអាជីវការ -ក្រុមការក្រឡើងពីកិច្ចិនទាក់ទងការ	២០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០,០០០
៤	គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ សារណីតាមការ	-ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ -ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល	៣៥,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៥,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៥,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៥,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៥,០០០
៥	គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ សារណីតាមការ	-ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ -ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល	៣៧០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៧០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៧០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៧០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	៣៧០,០០០
៦	គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ សារណីតាមការ	-ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ -ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល	១៣០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១៣០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១៣០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១៣០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១៣០,០០០
៧	គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ សារណីតាមការ	-ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល គ្រប់គ្រងការដំឡើងការ -ផ្តល់ជូនសម្រាប់រាជរដ្ឋបាល	១០០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០០,០០០	ប្រើប្រាស់ពិភពលោក	១០០,០០០

๔๙๓. ยกเว้นศรัสด้วย การปฏิรูปการบ้านเมืองที่ต้องตามหลักการของสถาบันทางการเมือง

ສະບັບກົດຕືອນ

ลำดับ ที่		โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔
บ	บริการ	รายละเอียดมาซึ่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดือน และบริการอื่นๆ	๓๖๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา	พ.ศ.๒๕๖๕	
๑		จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการ บริหารของกอง การศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับ การบริหารงานของกองการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล, ศูนย์จัดประชุม ไฟฟ้า, ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัยเด็กฯ	พ.ศ.๒๕๖๕	
๒							

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและคุณธรรมชั้นนำ

แผนงาน สร้างความมั่นคงเชิงยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						
						พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๑	
๑	โครงการจัดกิจกรรม เสริมสร้างความรู้ เรื่องประกันป้าแม่	๑. จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน ประชาธิรัฐโดยภาคเอกชน และหน่วยงานท้องถิ่น ๒. จัดอบรมและประเมินผล ให้กับเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ปัตตานีฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล							
๒	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการให้กับเยาวชน และครูผู้สอน	๓. จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน เข้าใจที่ถูกต้องด้านกฎหมาย และการใช้สิทธิทางการเมือง ๔. ฝึกอบรมและประเมินผล ให้กับเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร							
๓	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการให้กับเยาวชน และครูผู้สอน	๕. จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน เข้าใจที่ถูกต้องด้านกฎหมาย และการใช้สิทธิทางการเมือง ๖. ฝึกอบรมและประเมินผล ให้กับเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร							
รวม	๒ โครงการ		๔๐,๐๐๐									

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง
แผนงาน การศึกษา วิทยุและนิพนธ์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน ที่ได้รับ ผลประโยชน์	พ.ศ.๒๕๖๕						
							ก.๑	ก.๒	ก.๓	ก.๔	ก.๕	ก.๖	ก.๗
๑	โครงการสร้าง น้ำกีฬาร่วมการ แข่งขันระดับ ต่างๆ	๑. ประชุมเพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. ดำเนินการตามโครงการ ๔. ผู้ร่วมโครงการเป็นประชาชนในเขตฯ ๕. รายงานผลการดำเนินงาน	๗๐,๐๐๐	พื้นที่จัดการ แข่งขัน	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ							
	รวม	๑ โครงการ					๗๐,๐๐๐						

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ต้องหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

แผนงาน สำหรับสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	
							พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗
๓	จัดซื้อสิ่งที่必要ในการ บริหารของกอง สังเคราะห์และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งที่必要สำหรับ การบริหารงานของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๖๘๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล สามัคคีสุขา	กอง			
รวม	๑ โครงการ		๖๘๐,๐๐๐					

๔๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองเพื่อให้ตามาตราบรรเทาภัยและคาดความไม่แน่คง

แผนงาน อุตสาหกรรมและภารกิจราย

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวนที่ รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘	
							พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานชั้น บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการเพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างแรงงานและค่าจ้างเหมาบริการทำ กิจกรรมทางภาคีจ้างเหมาครึ่งจีนกิจกรรม ชุมชนของทางภาคใต้รวมจำนวนเงิน ๗๕๐,๐๐๐ บุคคล ล่วงร่องระบบภายใน สำหรับสร้างรถชน ติดตั้นน้ำมัน ริ่งไม้ในที่สุดาระยะ	๗๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองฯ	กองฯ			
๔	โครงการก่อสร้างถนน ๑.ส.ส. ม.เทศกิจ- ดงยาง	เพื่อดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม筋 เบสิก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๗๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๕ เมตร หรือทั้งที่ผู้ควบคุมการก่อสร้างท้องที่ก่อไม่มีอย กว่า ๔๕๐.๐๐ ตารางเมตร พื้นที่ทาง สูงคงที่ในสัญญาต่อ ๐.๕๐ เมตร ตามแบบ八卦ลั่งบล็อกสูงมาตรฐานเดิมที่	๔๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองฯ	กองฯ			

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

泰國社會政策研究會編著 《泰國社會政策研究》

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔
		จำนวนที่ได้รับ	จำนวนที่ ได้รับ			พ.ศ.๒๕๖๔
๓	โครงการเสริมสร้างน้ำ ลุกรังเพื่อการเกษตร เพศบาลตามปัต ภสุมมาลัย	-ถนนทั่วไปร่องโพธิ์ซึ่งมีแม่น้ำสายสะแกอยู่ บนดินกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓,๕๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พื้นรองกระดับ อัตราเริมตื้น ๑,๗๘๐.๐๐ กิโลเมตร พื้นดินดูดเริมตื้น	๔๗๙,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองช่าง	

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองอย่างดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕
		พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๖				
๑	กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	-ซ้อมน้อยสั่นติ ๑๒ บ้านด้าว่าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พื้นมองกรวดป้อปเปริเมตัลสูตร ๒๕๔.๐๐ ถูกบาก์เมต พิกัดจุดเริ่มต้น ละติจูด ๓๗°-๓๔'-๗๔.๕๘" น ลองจิจูด ๑๐๔°-๓๔'-๗๔.๕๘" ตะ พิกัดจุดสิ้นสุด ละติจูด ๓๗°-๓๔'-๗๔.๕๘" น ลองจิจูด ๑๐๔°-๓๔'-๗๔.๕๘" ตะ -ซ้อมสรบทาลงสามัคคี ๗ บ้านด้าว่าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พื้นมองกรวดป้อป เปริเมตัลสูตร ๒๖๗.๐๐ ถูกบาก์เมต พิกัดจุดเริ่มต้น ละติจูด ๓๗°-๓๔'-๗๔.๐๓" น ลองจิจูด ๑๐๔°-๓๔'-๗๔.๐๓" ตะ พิกัดจุดสิ้นสุด ละติจูด ๓๗°-๓๔'-๗๔.๐๓" น ลองจิจูด ๑๐๔°-๓๔'-๗๔.๐๓" ตะ					

๕๔. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองเพื่อสร้างความหล่อกรากให้กับกลไกความมั่นคง

แผนงาน จัดสร้างภารกิจและภารกิจราย

แบบ ผด.๐๗

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่ได้รับจากโครงสร้าง	งบประมาณ (บาท)	พ.ศ.๒๕๖๙		พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๗
				สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ หลัก		
๕	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงภูมิทัศน์	ก่อสร้างทางเดินบนสะพานต่ำบันเจดีย์ เลขที่๑๐/๑๙๙๖	๗๐๐,๐๐๐	สำนักงาน เมืองป่า	กองช่าง		
	โดยรวม	ซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่อยู่ในท้องที่ต้องดำเนินการ	๑,๗๙๙,๐๐๐				

ក្នុងសាសនាថ្មី និងសាសនាអាហ្វេ មិនមែនបានបញ្ជាក់ថា ពួកគេបានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលជាប្រជាធិបតេយ្យ

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ที่ศรีบากต์ตำบลกระเสมาด้วย อุบลราชธานี จังหวัดสกลนคร

ପ୍ରାଚୀନ ଶାସକିରେ ମହାତ୍ମା ଗାନ୍ଧି

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନର ଦେଖିଲୁଗାରେ ଏହାର ଅଧିକାର କରିବାକୁ ପରିଚାରିତ କରିଛି ।

କୁଣ୍ଡଳାରୀ ପାଦମଣି ପାଦମଣି ପାଦମଣି

၃၁။ မြန်မာနိုင်ငံတော်ကို ရေးသွေးစွဲမှုပါန် ဖော်လုပ်ချုပ်မှု အဆောင်အကြောင်း

ພ.ສ.ແຂວງ									
ທີ່	ຄຽກຄົມ	ຮາຍຄະລິຍາດອອງ ຄຽກຄົມ	ຈົບປະນາຍາ ຄຽກຄົມ	ສະຫະມາຍ (ບ.ກ)	ຕົກເປັນກາ ນ	ສະຫະມາຍ ຮັບຜິດອອນ ພະຍາຍາ	ພ.ສ.ແຂວງ	ພ.ສ.ແຂວງ	ພ.ສ.ແຂວງ
៥	ຄຽກຄົມທຳນັກງານ	ຫຼວດຕືບປະກຸບສູນ ໂພນດາຄາງກົງຈະ ອັນດ ນະ: ຍາກ ១,៨០០ ນ.ນ. ສູງ ຕະຫຼອ ນ.ນ. ຈົບປະນາຍາ	ໜັງ	၃၅,၀၀၀	ສຳເນົາ	ສຳເນົາ	ປະບາດ	ປະບາດ	ປະບາດ
៦	ຄຽກຄົມທຳນັກງານ	ຫຼວດຕືບປະກຸບສູນ ຖົມ ທົມທົມກາງກົງຈະ ວັດ ១,៩០០ ນ.ນ. ຍາກ ១,៩០០ ນ.ນ. ສູງ ຕະຫຼອ	ໜັງ	၁၀,၀၀၀	ສຳເນົາ	ສຳເນົາ	ປະບາດ	ປະບາດ	ປະບາດ
៧	ຄຽກຄົມທຳນັກງານ	ຫຼວດຕືບປະກຸບສູນ ຖົມ ທົມທົມກາງກົງຈະ ວັດ ២,០០០ ນ.ນ. ຍາກ ២,០០០ ນ.ນ. ສູງ ຕະຫຼອ	ໜັງ	၄၅,၀၀၀	ສຳເນົາ	ສຳເນົາ	ປະບາດ	ປະບາດ	ປະບາດ
៨	ຄຽກຄົມທຳນັກງານ	ຫຼວດຕືບປະກຸບສູນ ຖົມ ທົມທົມກາງກົງຈະ ວັດ ៣,០០០ ນ.ນ. ຍາກ ៣,០០០ ນ.ນ. ສູງ ຕະຫຼອ	ໜັງ	၇၀,၀၀၀	ສຳເນົາ	ສຳເນົາ	ປະບາດ	ປະບາດ	ປະບາດ

ପ୍ରକାଶକ ମହିନେ

บัญชีจำนวนครุภณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโปรแกรมพัฒนาท้องถิ่น

ເມນາກວດຕຳເນີນທະນາ ໂປຣຈັງບໍລິຫານ ພ.ສ. ໄອສົງຊີ

ເນັດບາດສົກລະເມົານະໝີ ອຳນາງອອກສະນາລູຍ່ ຈັງຫວັດສົກລະເມົາ

ପ୍ରକାଶକ ମନ୍ତ୍ରମାଲା

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕	
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดตู้ลิ้นชักไม้ครึ่งบาน กว้าง ๖๐ ซม. สูง ๗๐ ซม. ลึก ๔๐ ซม. จำนวน ๔ ตู้	๑๘๐,๙๖๐	สำนักงาน เทศบาล	กองการศึกษา	.	.

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโคมไฟเพื่อนำมาหักออกจาก

၁၁၁၈။ မြန်မာရှိသူများ၏ အမြတ်ဆင့် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သည့် အကြောင်း

ପ୍ରାଚୀନ କବିତା ଓ ମହାକବି

କାହାରେ ପରିମାଣ କରିବାକୁ ପରିମାଣ କରିବାକୁ କାହାରେ କରିବାକୁ

ပြည့်မှတ်သင်ဆောင်၊ ရဟန်မှတ်

ລ/ດ	ຄຣົງດ້າວ່າ	ຮະບາຍເອີ້ນຫຼວມ ອຽນຫຼວມ	ຮະບາຍເອີ້ນຫຼວມ ອຽນຫຼວມ	ສະຖານທີ່ ຕໍ່ປະເມັນການ	ໜ່ວຍງານ	ຮັບຜິດຜອບເຫັນ	ພ.ສ.ແຂວງ	
							ພ.ດ.	ພ.ບ.
៩	ຄຣົງດ້າວ່າ	ຄຣົງດ້າວ່າ	ຄຣົງດ້າວ່າ	ຄຣົງດ້າວ່າ	ສຳນັກງານ	ກອງພຸ່ນການ	ແລດະບານປະຈະມານ	

ପ୍ରମାଣିତ

ମୁଦ୍ରଣ ନମ୍ବର/ପତ୍ର

บัญชีจำนวนของรากที่สำหรับที่ติดในนิยมการติดตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
และบริการด้านสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ແພັນງານ ໂກສາ ເປົ້າມາຈະນາໆ ດັວງ
ກົບ ແພັນງານ ໂກສາ ເປົ້າມາຈະນາໆ ດັວງ

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลลกสุมาลย์
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ และได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

ที่ ๑๐๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ประกอบด้วย

๑. นายอานันท์ จันทร์แก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	ประธานกรรมการ
๒. นายพูลชัย ไยปางแก้ว	รองนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๓. นายวีระชัย พลาดอินทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๔. นายสุริยา พลาดอินทร์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๕. นางสาววิภาดา สายอุราช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๖. นายทวี กงษากง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๗. นายชาตรี คำมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายส่ง่า สมเกา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายแม่น มะแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. พัฒนาการอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. เกษตรอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ปศุสัตว์อำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. ท้องถิ่นอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. สาธารณสุขอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๕. ผู้จัดการธนาคาร	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ

เพื่อการเกษตรและสหกรณ์

การเกษตร สาขาภูสุมาลย์

๑๖. นายธีระ ไภกรณ์	ผู้แทนประชาคมชุมชนส่างชาติ	กรรมการ
๑๗. นางดวงเดิม เลาห์วีโรจน์	ผู้แทนประชาคมชุมชนอรัญญาสา	กรรมการ
๑๘. นางหทัยา อามาตมนตรี	ผู้แทนประชาคมชุมชนบ้านน้อยสันติ	กรรมการ
๑๙. นางสาวราพรณ ม่วงทอง	ปลัดเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวพัชรี วิเศษชู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
	รก.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยพิจารณาจาก

๑.๑ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยเฉพาะอำนาจที่มีผลกระทำต่อ
ประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเชิงตัวบุคคล

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์ที่แสดงต่อสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

๑.๖ แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ให้คำนึงถึง สถานะทางการคดังของเทศบาล และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มากประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ในรายละเอียดของการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลลกสุมาลย์ นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาชุมชน ที่เกินศักยภาพของชุมชน ที่จะดำเนินการเอง ได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์และร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานในกรณีที่เทศบาลตำบลลกสุมาลย์อาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

-คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

-คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

-ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการหรือคณะกรรมการทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเดิมการพัฒนาและประเดิมที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

ส. ณ วันที่  เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

ที่ ๑๐๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. นายสำลี แดงงาม ผู้แทนประชาชนชุมชนพิศาลวิทย์ | กรรมการ |
| ๘. นายกฤษดา กุลวงศ์ ผู้แทนประชาชนชุมชนคุ้มหลวง | กรรมการ |
| ๙. นายปรีชา หมายวงศ์ ผู้แทนประชาชนชุมชนโพนราม | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลลกสุมาลย์ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ กำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์

