



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบกสุมาลย์  
อำเภอภกสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

## คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนี้ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล อีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลหวังว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นี้จะเป็นประโยชน์และสามารถพัฒนาเทศบาลให้เจริญรุ่งเรืองสืบต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์

๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

# สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ	๕
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว	๗
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน	๑๒
ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรแรงงานด้านมนุษย์และสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลย์ยืน	๒๕
ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	๒๗
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๓๔
ภาคผนวก	
-ประกาศเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	
-คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ที่ ๑๐๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	
-คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ที่ ๑๐๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	
-คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ที่ ๑๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	
เรื่อง เปเลี่ยนแปลงบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	
เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

## ส่วนที่ ๑

### ๑.บหนា ประกอบด้วย

#### ๑.๑ บหนा

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานของเทศบาลในการพัฒนาเทศบาล

เทศบาลตำบลลูกสุมาลย์เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศักยภาพในการพัฒนาในพื้นที่ภายในเขตเทศบาลลูกสุมาลย์ โดยลำดับขั้นตอนของการพัฒนาจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะแสดงรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลลูกสุมาลย์ โดยรายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมีที่มาจากการ

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์รวมทั้งเงินอุดหนุนที่เทศบาลลูกสุมาลย์อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลลูกสุมาลย์ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. โครงการการพัฒนาที่เทศบาลลูกสุมาลย์พิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน

๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้มีความชัดเจน

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

### ๑.๓ ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๙๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดว่า “๔.การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่า “๑.การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น...” การแก้ไข แผนการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยไม่ต้องผ่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการ จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงสร้างพื้นฐาน กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามหัวเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาร่วมดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์ซึ่งจะช่วยให้ประยุทธ์งบประมาณของเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ภายในเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัด เป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลลูกสุมาลย์ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานท้องถิ่นมีความคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหัวระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลลกสุมาลย์ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลลกสุมาลย์ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณูปโภค หรือการจัดทำบริการสาธารณูปโภค ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระบบบริการสาธารณูปโภค ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ระบบบริการสาธารณูปโภค ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระบบบริการสาธารณูปโภค ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใต้บังคับแก่ สำนัก กอง ฝ่าย ต่างๆ ของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารวัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณราย  
แม่การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เงื่อนไขตามบัญชีรายรับ-จ่ายของส่วนราชการ

แบบ ผด.๐.๑

๙.๑ บัญชีรายรับ-จ่ายของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

รายการ ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หมายเหตุ	หมายเหตุ	โครงการที่ดำเนินการ			คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	
				ตัวบันทึก	ข้อมูลคงเหลือ	ที่ใช้						
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๑.๑ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๑.๑.๑ ปรับปรุงภูมิปัญญาที่ดินให้ถูกต้อง และยังคงไว้ซึ่งธรรมชาติ	๑.๑.๑.๑ บริหารงานที่ดิน	๓	๑๗๘	๑๗.๗๔	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด		
		๑.๑.๒ ศูนย์กลางเศรษฐกิจสัมรัฐระดับประเทศ	๑.๑.๒.๑ การศึกษาและวิจัย	๕	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๖๒๐,๐๐๐	๖๗๐,๐๐๐	๐.๗๖	กองการศึกษา		
		๑.๑.๓ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๑.๑.๓.๑ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๔๓๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๐.๓๗	สำนักปลัด		
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๒.๑ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๒.๑.๑ ปรับปรุงภูมิปัญญาที่ดินให้ถูกต้อง และยังคงไว้ซึ่งธรรมชาติ	๒.๑.๑.๑ บริหารงานที่ดิน	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๗๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองสาธารณูปโภค		
			๒.๑.๒ ศูนย์กลางเศรษฐกิจสัมรัฐระดับประเทศ	๒.๑.๒.๑ การศึกษาและวิจัย	๕	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๑ สำนัก/กองอฯ		
			๒.๑.๓ งบกลาง	๒.๑.๓.๑ งบกลาง	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๐.๑๔	กองสาธารณูปโภค	
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๓.๑ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๓.๑.๑ ปรับปรุงภูมิปัญญาที่ดินให้ถูกต้อง และยังคงไว้ซึ่งธรรมชาติ	๓.๑.๑.๑ บริหารงานที่ดิน	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๔๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด		
			๓.๑.๒ ศูนย์กลางเศรษฐกิจสัมรัฐระดับประเทศ	๓.๑.๒.๑ การศึกษาและวิจัย	๕	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๔๗๐,๐๐๐	๔๗๐,๐๐๐	๑.๑๔	กองการศึกษา	
			๓.๑.๓ งบกลาง	๓.๑.๓.๑ งบกลาง	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๔๗๐,๐๐๐	๔๗๐,๐๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัด	
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๔.๑ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ดิน และการท่องเที่ยว	๔.๑.๑ ปรับปรุงภูมิปัญญาที่ดินให้ถูกต้อง และยังคงไว้ซึ่งธรรมชาติ	๔.๑.๑.๑ บริหารงานที่ดิน	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๕๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๐.๑๗	กองการศึกษา		
			๔.๑.๒ ศูนย์กลางเศรษฐกิจสัมรัฐระดับประเทศ	๔.๑.๒.๑ การศึกษาและวิจัย	๕	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๕๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๐.๑๔	กองการศึกษา	
			๔.๑.๓ งบกลาง	๔.๑.๓.๑ งบกลาง	๗	๑๗.๗๔	๑๗.๗๔	๕๗๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๐.๗๗	กองการศึกษา	



๙. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการค้า การลงทุนและกิจกรรมทางเศรษฐกิจท่องเที่ยว  
 ๙.๑ ก่อขยาย พัฒนาส่งเสริมศักยภาพในการค้า ภูมิปัญญา ชื่อเสียงในท้องถิ่นและต่างประเทศ

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ แต่เดือน
					พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๐	
๑	โครงการจัดงาน วันที่เป็นที่นี่	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร ๔. นำทุ่นร่วมมีโครงการปีบ ๕. ติดตามและประเมินผล	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล	๘๗๖๗						
					รวม	๗๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-

๒.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภารกิจดูแลการบริหาร การลงทุนและการท่องเที่ยว

๒.๑ กลยุทธ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมที่บ้านสานปะรังและพืช ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์  
(๓) แผนงานการสร้างเสริม รัฐบูรณะและสนับสนุนพัฒนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑							ดำเนินการ แม่ัวเร็ว ๒๕๖๑	
						๗.๔	๗.๕	๗.๖	๗.๗	๗.๘	๗.๙	๗.๑๐		
๑	โครงการจัดทำ แผนประเมิน ความอุปสรรคที่ บ้านบูรณะฯ	๑.๑ ระบบที่มีอยู่เดิม ทางการดำเนินการ ๑.๒ จัดทำโครงสร้างเพื่อสืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมของท้อง ที่น้ำท่าร่วมกับองค์กรท้องที่ บ้านบูรณะฯ บ้านบูรณะฯ ๑.๓ จัดตั้งและดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองการศึกษา	พ.ศ.๒๕๖๑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	พฤษจิกายน ๒๕๖๑
๒	โครงการจัดทำ แผนประเมิน ความอุปสรรคที่ บ้านบูรณะฯ	๒.๑ จัดทำโครงสร้างเพื่อสืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมของท้อง ที่น้ำท่าร่วมกับองค์กรท้องที่ บ้านบูรณะฯ บ้านบูรณะฯ ๒.๒ จัดทำและดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองการศึกษา	พ.ศ.๒๕๖๑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	พฤษจิกายน ๒๕๖๑

ຕະຫຼາດລົງທະບຽນ ດັ່ງນີ້ແມ່ນການພື້ນຖານຂອງການສະໜັບສະໜູນ

(၆၇) နှစ်မျက်နှာရှိခြင်းအတွက် ပြုသော ဘဏ္ဍာရေး (အ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	วันที่ ออกประกาศ ให้ทราบ	ว.ศ.๒๕๖๗		ดำเนินการ
							พ.ศ.	ค.ศ.	
๓	โครงการจัดตั้ง สำนักทุางาน พัฒนาสังคมฯ	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการตามที่ที่ประชุม เผยแพร่รวมโครงการเป็นประชามติ ที่ได้ตามและประเมินผล ๓. ดำเนินงานตามที่ศึกษา	๒๐,๐๐๐	ไม่ระบุที่มา	กองการศึกษา	ก่อนประกาศ ให้ทราบ	๒๕๖๗	-	ดำเนินการ
๔	โครงการจัดตั้ง สำนักทุางาน เพื่อ ประสานงาน	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการที่ดำเนินการ ทั้งนี้ -จัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม ประเมินของท้องถิ่นจำนวน ๓ วัน -จัดแสดงวิศวกรรมไห้สังเข้าก อดีตจนถึงปัจจุบัน -จัดกิจกรรมและกิจกรรมนิทรรศ ะทางช่างฝ่าต่างๆ ๔. รายงานการดำเนินงาน	๔๐๐,๐๐๐	ศูนย์ราชการ สำนักงานจังหวัด ศูนย์วัฒนธรรม ไห้สังเข้าก กฤษมาลัย	กองการศึกษา	ก่อนประกาศ ให้ทราบ	๒๕๖๗	-	ดำเนินการ

๒๓. ถูกต้องตามที่ได้รับการอนุมัติของผู้อำนวยการห้องท่องเที่ยวฯ

๒๔. ก่อหนี้ ลักษณะ จำนวนหนี้มีอยู่ในบัญชีของบัญชีรายรับและบัญชีรายจ่าย

(๑) แผนงาน สืบสานความประยุกต์และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗		
๑	โครงการ ส่งเสริมอาชีพ รายวัน	๑. ประกันเพื่อกำหนดเงิน ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อชุมชน ๓. จัดอบรมครรภารส่งเสริม อาชีพรายวัน ๔. ผู้นำครรภารปั้นประชาราษฎร ในเขตเทศบาลและประชาราษฎร ทั่วไป ๕. ติดตามและประเมินผล	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล บ้านหนองบาล	สำนัก บ้านหนองบาล	พ.ศ.๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	ก่อภายน แล้ว
						๑	๙	๘	๗	๖	๕	๔	๓
						รวม	๕๐,๐๐๐						

๒๙. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา การสอนทุนแสวงหาผลประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒๙.๑ กิจกรรม สร้างความเข้มแข็งของบุคลากรและส่งเสริมอาชีว

(๙) แผนงานการพัฒนาฯ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	ดำเนินการ แม่ล่าสุด			
๓	โครงการสร้างเสริมศักยภาพนัก ศึกษาด้านภาษาต่างประเทศ ให้สามารถแลกเปลี่ยนและพัฒนา ภาษาต่างประเทศได้ในระดับนานา เช่นเดียวและปลอดภัยในทุกๆ ภาษาซึ่งเป็นศักยภาพในการ นำเสนอต่อสาธารณะ และการติดต่อ ระหว่างประเทศให้มาก โดยอาศัยความทันสมัย และการสนับสนุน จากนานาประเทศ ทั่วโลก	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณูปโภคฯ	กิจกรรมนี้ยังไม่ดำเนินการ	๔.๑๐. ๔.๙. ๔.๘. ๔.๗. ๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.	๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.	๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.	๔.๗. ๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.	๔.๘. ๔.๗. ๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.	๔.๙. ๔.๘. ๔.๗. ๔.๖. ๔.๕. ๔.๔. ๔.๓. ๔.๒. ๔.๑. ๓.๔. ๓.๓. ๓.๒. ๓.๑.

รวม

๑๐,๐๐๐

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

၁၀၈

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบัณฑุรย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาส่องสว่างให้พูดภาษาไทยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์

(๓) แผนที่การงานที่นำไปบริหารงาน

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
 ๓.๑ กสทช. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการพัฒนาองค์กร  
 (๒) แผนงาน ยังคงลงตัว

แบบ ผด.๐๗

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๑		ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๔.๙.	๔.๘.	
๑	โครงการพัฒนา ศูนย์ฯวิชา ผู้สูงอายุ	๑.จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องเสริม พัฒนาทักษะอาชีพและศึกษาดู งานการซ่อมเครื่องอุปกรณ์เรียน ผู้สูงอายุ ๒.ติดตามและประเมินผล	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล และนอกเขต	สำนัก ปลัดเทศบาล	กันยายน ๒๕๖๑	-	-
๒	โครงการพัฒนา ศูนย์ฯวิชา ครรภ์	๑.จัดกิจกรรมให้การส่งเสริม พัฒนาศักยภาพคุณสมบัติและ ครอบครัว เช่น อบรมให้ความรู้ พัฒนาทักษะอาชีพ “เด็ก” ๒.ติดตามและประเมินผล	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล	กันยายน ๒๕๖๑	-	-
๓	โครงการ พัฒนา ศูนย์ฯวิชา ผู้สูงอายุ	๑.เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส ตาม หลักเกณฑ์เทศบาลกำหนด ๒.ติดตามและประเมินผล	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล	กันยายน ๒๕๖๑	-	-
๔	โครงการ พัฒนาศูนย์ฯ สำหรับนักเรียน นักศึกษาและ ผู้ด้อยโอกาส	๑.เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส ตาม หลักเกณฑ์เทศบาลกำหนด ๒.ติดตามและประเมินผล	๑๕๐,๐๐๐	รวม	๑	๑	-	-

๓. บุคลาสตอร์ การพัฒนาทรัพยากร่มที่มีผลสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๑ กสิรุ๊ฟ พัฒนาสังเคราะห์ที่ชุมชนสามารถพัฒนาต่อไปได้

(ก) แผนงาน งบการง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงาน รับผิดชอบลักษณะ	พ.ศ.๒๕๖๖								ดำเนินการ แม้วันที่
						๔.๗.	๔.๘.	๔.๙.	๔.๑๐.	๔.๑๑.	๔.๑๒.	๔.๑๓.	๔.๑๔.	
๑	เบี่ยงชีพ ผู้สูงอายุ	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมรายห้าปี ยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่อยู่ใน เกษตรกรรมเป็นครัวเรือน	๔,๗๔๖,๐๐๐	โนนกระท่อม	สำนัก ปลัดเทศบาล									กันยายน ๒๕๖๖
๒	เบี่ยงชีพ คนพิการ	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมรายห้าปี ยังชีพให้แก่คนพิการที่อยู่ใน เกษตรกรรมเป็นครัวเรือน	๗๔๘,๕๐๐	โนนกระท่อม	สำนัก ปลัดเทศบาล									กันยายน ๒๕๖๖
๓.	เบี่ยงชีพ ผู้ป่วยโรค เอดส์	จ่ายเงินสวัสดิการสังคมรายห้าปี ยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ที่อยู่ ในเกษตรกรรมเป็นครัวเรือน	๗๔,๖๐๐	โนนกระท่อม	สำนัก ปลัดเทศบาล									กันยายน ๒๕๖๖
			รวม	๕,๔๔๐,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๔.๗.	๔.๘.	๔.๙.	๔.๑๐.	๔.๑๑.	๔.๑๒.	๔.๑๓.		
๑	โครงการจัด งานวันเด็ก แห่งชาติ	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อรองรับงบประมาณ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน ๔. ฝึกอบรมการเป็นประธานหน้าที่ใน คณะกรรมการและประเมินผล ๕. ติดตามและประเมินผล	๑๐๐,๐๐๐	ในประเทศ	กองการศึกษา									มีการอนุมัติ แล้ว
๒	โครงการจัด งานวันเด็ก ร่วม	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อรองรับงบประมาณ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน ๔. ติดตามและประเมินผล	๑๐๐,๐๐๐	ในประเทศ	กองการศึกษา									ก่อนขยายไป แล้ว
๓	โครงการจัด ปฐมนิเทศ ผู้ปกครอง	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อรองรับงบประมาณ ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ เยาวชน ๔. ติดตามและประเมินผล	๕๐,๐๐๐	ในประเทศ	กองการศึกษา									ก่อนขยายไป แล้ว

(๑) แผนงาน การศึกษา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ ล่วงเวลากำหนด
						๔.๔.	๔.๕.	๔.๖.	๔.๗.	๔.๘.	๔.๙.	
๔	โครงการร่วมมือ ทางการดำเนินงาน ๑. ระบบทุนเพื่อกำหนดแนว ๒. จัดทำโครงการเพื่อขอรับเงิน ๓. จัดกิจกรรมสำหรับเด็กและ ผู้ปกครอง ๔. ผู้เข้าโครงการเป็นประชุมฯฯ ทั่วไป ๕. ติดตามและประเมินผล	๕๐๐๐	ศูนย์ส่งเสริม แหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจ เทคนولوجี เทศบาลตำบล กาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	กองการศึกษา								
๕	ดำเนินการ ๑. ดำเนินการรักษาความ ๒. กิจกรรมการเรียนการสอนใน ๓. ศูนย์ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจ เทศบาลตำบล กาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔. ประเมิน ๕. จัดทำรายงานผล	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์ส่งเสริม แหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจ เทศบาลตำบล กาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๕. ประเมิน ๖. จัดทำรายงานผล	กองการศึกษา								

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบัณฑิตเพื่อสร้างศักยภาพในการรองรับชีวิต  
สาขาวิชาระบบทั่วไป (ต่อ)

(๑) แผนงาน ภารกิจชาฯ (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๗.๔.	๗.๕.	๗.๖.	๗.๗.	๗.๘.	๗.๙.	๗.๑๐.	๗.๑๑.	๗.๑๒.	๗.๑๓.	๗.๑๔.	
๙	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่า จัดการเรียน กิจกรรม ห้องเรียน)	ค่าจัดการเรียนภาคสอน (ราย หัว) สำหรับถูกส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพภายนอก ให้เป็นเลิศ	๑๗๓,๐๑๗	ศูนย์ส่งเสริมฯ แต่เดิม เล็กวัยเด็กและ เด็กนักเรียน ภาค เหนือ	กองการศึกษา	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	๗๕๔,๒๘๗	กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่า จัดการเรียน กิจกรรม ห้องเรียน)	ค่าหนี้สิ่งแวดล้อม ทุ่มเทประกอบการ เรียนรู้สู่สังคม บนพื้นที่ สังคมและสิ่งแวดล้อม ทุ่มเทให้กับ นักศึกษาทุกคน ให้สามารถ นำความรู้ที่ได้มา ประยุกต์ใช้ในชีวิต ประจำวัน วัยเด็กและ เยาวชน	๔๖๕,๐๒๗	ศูนย์ส่งเสริมฯ แห่งประเทศไทย สำนักงานเขตฯ ทุกเขตฯ และ ศูนย์ฯ ทุกแห่ง	กองการศึกษา	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	๙๖๐,๐๒๗	กันยายน ๒๕๖๗	

๓. บุคลาสต์ การพัฒนาทรัพยากรัฐบัญญัติเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๒ กิจกรรม พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึง

## (๑) แผนงาน การศึกษา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑								ดำเนินการ แล้วเสร็จ ๘.๔.๒๕๖๑	
						๘.๔.๒๕๖๑	๘.๔.๒๕๖๒	๘.๔.๒๕๖๓	๘.๔.๒๕๖๔	๘.๔.๒๕๖๕	๘.๔.๒๕๖๖	๘.๔.๒๕๖๗	๘.๔.๒๕๖๘		
๙	ค่าจัดหาอาหาร เสริม(บบ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (บบ.) สำหรับศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ ให้กับเยาวชนและเด็ก เยาวชนต่างด้วย	๑๓๖,๖๖๒	ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาเด็ก เยาวชนต่างด้วย	กองการศึกษาฯ										กิจกรรมนี้ ๒๕๖๑
๑๐	ค่าจัดหาอาหาร เสริม(บบ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (บบ.) สำหรับโรงเรียนอนุบาล ภูเขามูล	๑,๖๗๖,๔๕๗	โรงเรียนอนุบาล ภูเขามูล	กองการศึกษาฯ										กิจกรรมนี้ ๒๕๖๑
๑๑	อุดหนุน โรงเรียนอนุบาล ภูเขามูล	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก นักเรียนมีเรียน不足ชั่วโมง อยู่บ้านซึ่งเป็นสาเหตุ	๓,๐๑๕,๐๐๐	โรงเรียนอนุบาล ภูเขามูล	กองการศึกษาฯ										กิจกรรมนี้ ๒๕๖๑
		รวม	๕,๔๘๔,๔๙๗	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

## แบบ พด.๐๗

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนารัฐบาลนิสัยเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๓.๔ กิจธุรกิจ พัฒนาจัดระเบียบการศึกษาให้ทันสมัย

(๙) แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรมและนักเรียน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑						จำนวนการ แจ้งเตือน
						๔.๘	๔.๙	๔.๑๐	๔.๑๑	๔.๑๒	๔.๑๓	
๓	โครงการอนุรักษ์ วัฒนธรรม ท้องถิ่น (ชนเผ่าพื้นเมือง ป่องลาง)	๑. ประชุมเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุญาต จัดกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการตามร่องรอย ผู้เชี่ยวชาญในครองการเป็น นักเรียน ๓. ติดตามและประเมินผล	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองการศึกษา ๒๕๖๑		-	-	-	-	-	-	-
					รวม	๓๐,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบัณฑ์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๓ กลยุทธ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงาน สาระรัฐสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒						ดำเนินการ แล้วเสร็จ กำหนด
						๔.๗.	๔.๘.	๔.๙.	๔.๑๐.	๔.๑๑.	๔.๑๒.	
๑	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา สถานการณ์สูง ต้องดูแลฝีมือ PM 2.5	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯในกรณีเมืองและ ระบบน้ำคิดต่อไว้สำหรับ 2019 (ครึ่ว-๑๙) แม่น้ำองค์ก ควบคุมโรคที่สืบทอดกัน เป็นต้น	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	↑	↓	↑	↓	↑	↓	กันยายน ๒๕๖๒
๒	โครงการป้องกัน และระงับ โรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯในกรณีเมืองและ ระบบน้ำคิดต่อไว้สำหรับ 2019 (ครึ่ว-๑๙) แม่น้ำองค์ก ควบคุมโรคที่สืบทอดกัน เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	↑	↓	↑	↓	↑	↓	กันยายน ๒๕๖๒
๓	โครงการป้องกัน และรับปริบุค ระบบดักจับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯในกรณีเมืองและ ระบบน้ำคิดต่อไว้สำหรับ 2019 (ครึ่ว-๑๙) แม่น้ำองค์ก ควบคุมโรคที่สืบทอดกัน เป็นต้น	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	ในเขตเทศบาล กองสาธารณสุข	↑	↓	↑	↓	↑	↓	กันยายน ๒๕๖๒

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากร่มมูลค่าเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๓ галยุทธ์ พัฒนาส่องสว่างเสริมและสนับสนุนการให้บริการสู่ภาคอย่างทั่วถึง

(ଭେଟି) ରାଜ୍ୟପାତ୍ରମାତ୍ର ୧୯୫୩୩ (୩)

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบุคุณเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันการต่างประเทศ  
๓.๓ รายรับ ผู้คนส่วนตัวและครอบคลุมทั่วทุกภาคให้บริการดูแลอาชญากรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) แผนงาน แผนงาน แผนแม่บทฯ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	พ.ศ.๒๕๖๖												ดำเนินการ แล้วเสร็จ ณ วันที่
				๔.๔.	๔.๕.	๔.๖.	๔.๗.	๔.๘.	๔.๙.	๔.๑๐.	๔.๑๑.	๔.๑๒.	๔.๑๓.	๔.๑๔.		
๓	โครงการฝึกอบรม กำลังดูแลชุมชนโดย บุรุษเปย์ก สิงหนาท และนักเรียน	เพื่อจัดฝึกอบรมการค้ามนุษย์และการกำจัดเด็กกล่าวอยู่ในประเทศไทย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	ในประเทศ	ก่อสร้างร้านขาย	๒๕๖๖/๗/๒๕										

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาสู่การบริหารและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึง

ଶ୍ରୀ ମହାନ୍ତିଷ୍ଠାନ

๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน  
๓.๓ กลยุทธ์ พัฒนาสู่องค์ความต้องการให้เป็นไปตามมาตรฐานภาพอ่อนทั่วถึง

## (๔) แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ผู้ติดต่อ ผู้ดูแล	พ.ศ.๒๕๖๑				จำนวนการ แล้วเสร็จ
							ก.๑	ก.๒	ก.๓	ก.๔	
๓	เงินลงทุนของทุน หลักประกัน ลูกค้า สปสช. (ระดับท้องถิ่น)	เพื่อสนับสนุนภาระทุน หลักประกันสุขภาพ สปสช. ในระดับท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐๐๘๖ โฉนดท่าศรีบุตร	กองสาธารณสุข โฉนดท่าศรีบุตร	ก.๑	-	-	-	-	ก.๑๖๙๗ โฉนดท่าศรีบุตร

๔.๓ กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนเชิงวัฒนธรรมเชิงรุก แก้ไขความไม่สงบในพื้นที่ ให้เกิดความเข้มแข็ง ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ในการจัดตั้งกองบัญชาการชั่วคราว สำหรับจังหวัดที่มีภัยคุกคามทางการเมืองและภัยธรรมชาติอย่างรุนแรง

## (๑) แผนฯ ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นตามภารกิจ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ แต่เดือน
						๖.๙.	๖.๘.	๖.๗.	๖.๖.	๖.๕.	๖.๔.	
๓	โครงการส่งเสริม การจัดทำ ที่ปรึกษาและร่วม หาตัวติดตาม ลิขิตและ ลิขิตต่อไป	จัดฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกรักษาดินแดน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ที่รักษาดินแดน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป รักษาดินแดน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป	๑๒๐,๐๐๐	ที่ทำการเทศบาล ตำบลท่าศาลา	กองสาธารณูปโภค ท่าศาลา	๖.๙.	๖.๘.	๖.๗.	๖.๖.	๖.๕.	๖.๔.	๖.๓.
๔	โครงการอนรรษฯ ที่ปรึกษาและร่วม หาตัวติดตาม ลิขิตและ ลิขิตต่อไป	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป รักษาดินแดน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป รักษาดินแดน ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับกองบัญชาการชั่วคราว จังหวัดต่อไป	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการเทศบาล ตำบลท่าศาลา	กองสาธารณูปโภค ท่าศาลา	๖.๙.	๖.๘.	๖.๗.	๖.๖.	๖.๕.	๖.๔.	๖.๓.

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับภาระการอย่าห์สมดุลและยั่งยืน

๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี

(๑) แผนฯ แผนฯ ฯ คุณภาพชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	
๓	ปรับปรุงภูมิทัศน์ และรักษาความ สะอาด	เพื่อจ้างหน้างานในภาร กิจกรรมทำความสะอาดถนนใน หมู่บ้าน	๑,๐๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองสาธารณูป ักรณ์	ก่อสร้างถนนใน หมู่บ้าน							ก่อสร้าง ถนน ในหมู่บ้าน
๔	บำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ จราจร	เพื่อจ่ายเงินค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ จราจรใน ถนนที่ใช้ทางเดินคน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล กองสาธารณูป ักรณ์	ก่อสร้างถนนใน หมู่บ้าน							ก่อสร้าง ถนน ในหมู่บ้าน
รวม						๑,๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการรับภาระเมืองที่ติดตามหลักการร่ม庇護ภูมิภาคและครัวเรือนฯ

#### ๕.๑ กลยุทธ์ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

##### (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและอาชญากรรม

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒							ดำเนินการ เหลือ剩จ ๔.๙.๒๕๖๓	
						๔.๘	๔.๙	๔.๑๐	๔.๑๑	๔.๑๒	๔.๑๓	๔.๑๔		
๑	โครงการติดตั้ง โซล่าเซลล์ สำนักงาน เทศบาลตाบปะ กิ่งมาลี ขนาด ๑๕ kW	เพื่อดำเนินการติดตั้งโซล่าเซลล์ Longi Mono Half Cell ขนาด ๕๐๐W จำนวน ๓๓ แผง Inverter HuaweiESun ๑๐๐๐ ขนาด ๕ kW จำนวน ๓ ชุด (กิโลวัตต์)	๔๙๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล	กองช่าง									มูลนิธิ ๑๕๖๓
๒	บำรุงรักษา และปรับปรุง ศรีภูมิท	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์สาธารณะ จำนวน ๑๗ รายการ	๑๐๐,๐๐๐	ใบอนุญาต เทศบาล แม่บ้านกิ่ง ฟุนท์	กองช่าง									กันยายน ๑๕๖๓
						รวม	๕๙๐,๐๐๐	๑	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง  
 ๕.๒.๒ กฤษฎร์ พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษากาแฟและกาแฟ รักษาความสงบเรียบร้อย

## (๒) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ แล้ว
						๒.๑.	๒.๒.	๒.๓.	๒.๔.	๒.๕.	๒.๖.	
๑	อุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วม ในการ ซ่อมแซมหลังไฟ ประจำชุมชน ของคุรุกรุง โภคทรัพย์	เพื่อยืนยันค่าจ้างอาชีวะ อุปกรณ์ อะไหล่จักรยาน ห้องครัว เฟื่อง ปฏิบัติงานในศูนย์ศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในพื้นที่แหล่ง ประชุมชุมชนของคุรุกรุงโภค ทรัพย์ สำหรับผู้เดินทาง ล่องเรือในแม่น้ำเจ้าพระยา	๑๗,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการ ซ่อมแซมหลังไฟ ประจำชุมชน ของคุรุกรุง โภคทรัพย์	สำนัก ปลัดมหาสาร ะฯ	๑	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความยั่งยืน  
๕.๙ กลยุทธ์ พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย

(๓) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒		พ.ศ.๒๕๖๓		ดำเนินการ แม่ร่องรอย
						๔.๘	๔.๙	๔.๑๐	๔.๑๑	
๑	โครงการจัดตั้ง กองกรรมาธิ บัตรพร.	-ร่วมพิธีลงนามหนังสือที่ -จัดกิจกรรมบำเพ็ญ สร้างบารมีอย่าง โปร.	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานเปื้อนกันฯ สำนักปลัดเทศบาล					วุฒิคุณ นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี
๒	โครงการซ้อม แผนป้องกัน สาธารณภัย	-ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกัน คาดการณ์ภัยต่างๆ	๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล					กัญญา ใจดี
๓	โครงการ ดำเนินการ ป้องกันและ ลดอุบัติภัย ทางถนน	-ติดตั้งครัวป่างที่หากวันเป็นไฟ, วัสดุสังเคราะห์ -ฝึกซ้อมแผนป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน -จุดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ใน garage บุบบุ๊ตเด็กทางถนนในเขตเทศบาล	๑๗๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานเปื้อนกันฯ สำนักปลัดเทศบาล					กัญญา ใจดี
๔	โครงการ ป้องกันและ ลดอุบัติภัย ทางถนน	-ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ชาวอาชีวะ ประจำชุมชนในพื้นที่ ประจำชุมชนในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล					กัญญา ใจดี
			รวม	๑๗๐,๐๐๐						

๔. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองเพื่อพัฒนาหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๔.๓ กสิชทศ พัฒนาองค์กรและบุคลากร

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แม้จะเสร็จ ไม่ถึงวัน	
						๗.๗	๗.๘	๗.๙	๗.๑๐	๗.๑๑	๗.๑๒	๗.๑๓		
๑	โครงการ ฝึกอบรมพัฒนา แหล่งเพื่อ ประสิทธิภาพ บุคลากร	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความสามารถ เที่ยงตัวอย่างใน การทำงานให้แก่บุคลากร بعثนาก สมชิกสานเทศบาล เจ้าหน้าที่ของเทศบาล แต่ละ ผู้นำชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล แม่น้ำอ่างทอง พื้นที่	สำนักฯ ปลัดเทศบาล									กันยายน ๒๕๖๙
๒	โครงการสร้างเสริม คุณธรรมและจริยธรรมภายใน องค์กร	๑. จัดอบรมเพื่อสร้างเสริม คุณธรรมและจริยธรรมในบุคลากร ปฏิบัติงาน ๒. ใช้ประโยชน์จากการให้ห้องเรียน เพื่อประชุมหรือจัดกิจกรรม ทางการ ๓. ผู้นำชุมชน โครงการร่วมกับ บุคลากรของเทศบาลดำเนินการ กิจกรรม ๔. ติดตามและประเมินผล	๔๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนักฯ ปลัดเทศบาล									กันยายน ๒๕๖๙

๔. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ต้องมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง

๔.๔ กลยุทธ์ พัฒนาโครงสร้างและสนับสนุนการพัฒนาการเมืองและการปกครอง

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกี่ยวน้ำทิรุมงคล	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๗.๙	๗.๘	๗.๗	๗.๖	๗.๕	๗.๔	๗.๓	๗.๒	๗.๑	๗.๐	
๑	โครงการสือบรัช สามัญญา สำหรับ ห้องน้ำและห้อง ผู้บริหารห้องถัง	จัดการภาระเลือดออกในครัวเรือน ว่าระดับน้ำสูง กรณีเมือง ตำแหน่งน้ำสูงและกรด คุณภาพธรรมชาติการเลือดออกที่สูง ให้เลือดออกในห้องน้ำและกรดอ่อน	๑๐๐,๐๐๐	โนนชัยเขตบางบาล	สำนักฯ	ปลัดเขตบางบาล	สำนักฯ	กันยะฯ								
๒	โครงการจัดางาน วันน้ำสุขาภิบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินให้กับ ชาวบ้านร่วมกับผู้ที่ดูแล	๓๕,๐๐๐	โนนชัยเขตบางบาล	สำนักฯ	ปลัดเขตบางบาล	สำนักฯ	กันยะฯ								
๓	โครงการจัดางาน วันเขตบางบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจดกิจกรรมตาม โครงการจัดางานที่เขตบางบาล	๑๐๐,๐๐๐	สำนักฯ	สำนักฯ	ปลัดเขตบางบาล	สำนักฯ	กันยะฯ								
๔	โครงการรับ-ส่ง เสต๊จ พระบาทสมเด็จ พระเจ้าอยู่หัว และพระบรม <sup>๒</sup> วงศ์ฯ	๑. นำน้ำมาซึ่งรับ-ส่งเสต๊จฯ ๒. จัดซื้อเครื่องจักรและปั๊มน้ำ พระเจริญ ๓. จ้างเหมาท่านจัดดู อาหารน้ำดื่มสำหรับมวลชนที่ ร่วมโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	โนนชัยเขตบางบาล และองค์กรฯ	สำนักฯ	ปลัดเขตบางบาล	สำนักฯ	กันยะฯ								
		รวม	๑๘๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## (ก)แผนงาน สร้างมาตรฐานขั้นต้นของอาชญากรรม

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงาน	พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ ณ วันที่
						๑.๑.๑.	๑.๑.๒.	๑.๑.๓.	๑.๑.๔.	๑.๑.๕.	๑.๑.๖.	๑.๑.๗.	๑.๑.๘.	
๓	โครงการอบรม ให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นสถาบันอุดมศึกษา ตามที่ได้รับการแต่งตั้ง	๒๐๐,๐๐๐	ในประเทศ	กองบัญชาการสำนักงาน	นักบุญปานะ	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๗
๔	โครงการพัฒนา ให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นสถาบันอุดมศึกษา ตามที่ได้รับการแต่งตั้ง	๔๙๖,๐๐๐	ในประเทศ	กองบัญชาการสำนักงาน	นักบุญปานะ	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๕.๕ กติยา๊ก กำหนดหลักสูตรการศึกษาให้ยกประชบประยะชาติไปในรัฐบาลของชาติที่ไม่ใช่ประเทศไทย

ଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଏହାରେ ମାତ୍ରମେ କିମ୍ବା ଏହାରେ ମାତ୍ରମେ କିମ୍ବା

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ้งงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒		พ.ศ.๒๕๖๓		จำนวนรายรับ ๒๕๖๓	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ก.๔.	ก.๕.	ก.๖.	ก.๗.		
๓	โครงการจัด กิจกรรม	เพื่อจัดอบรมให้ความรู้กิจกรรม ระบบประชารัฐไปต่ำให้ความแม่นยำ เชิงมูลค่าและประสานหัวใจ ความรู้กิจกรรม ประเมินผล	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	๔.๕.	๕.๖.	๖.๗.	๗.๘.	๙.๙.๖.	๑๐.๗.๖.

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการเพื่อนำมาหักออกจาก  
ผลกำไรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ให้คงเหลือคงเหลือต่อไปในส่วนต่อไป

ପାଇଁ କରିବାକୁ ପାଇଁ କରିବାକୁ  
ଏହାକିମ୍ବାନ୍ତିରେ କରିବାକୁ ପାଇଁ କରିବାକୁ  
ଏହାକିମ୍ବାନ୍ତିରେ କରିବାକୁ ପାଇଁ କରିବାକୁ  
ଏହାକିମ୍ବାନ୍ତିରେ କରିବାକୁ ପାଇଁ କରିବାକୁ

ລະດົບ	ຄຣັງມາດໍາ	ຮາຍຕະນະອື່ນດອອງ	ຈາປະການ	ສອາຫຼິບ	ພາກພານ	ພ.ສ.ໃຫຍ້ວັດ										ຕໍ່ເນີນການ ແກ້ໄຂສັງລົບ
						ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	ພ.ອ.	
๓	ຄຣັງມາດໍາສຳເນົາກັງການ	ສູງສຸດຂອງກາອົກ ၃ ທົ່ວອ	໭,៣,០០០	ຕໍ່ເນີນການ	ຮັບຜິດອອບຫັກ	ກອງກາຮັກຂາ	ພື້ນຍໍສັງເສົ່ານແຕະ	ພື້ນນາເຊົ້າເລີກ	ວິຍາໄຕແນະເຫັນ	ທະນາຄາລຳປາຕີ	ກິດໝາຍລຸ່ມ	៩	៤២,០០០	-	-	

# ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลลกสุมาลย์  
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสรีจเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ และได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

ที่ ๑๐๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นายสำลี แดงงาม ผู้แทนประชาชนชุมชนพิศาลวิทย์	กรรมการ
๘. นายกฤษดา ถุลวงษ์ ผู้แทนประชาชนชุมชนคุ้มหลวง	กรรมการ
๙. นายปริชา หาวงศ์ ผู้แทนประชาชนชุมชนโนนหาราม	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ มีหน้าที่จัดทำร่าง แผนพัฒนาเทศบาลลกสุมาลย์ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ กำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์



คำสั่งเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

ที่ ๑๐๙ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ประกอบด้วย

๑. นายอานันท์ จันทร์แก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	ประธานกรรมการ
๒. นายพูลชัย ไยปางแก้ว	รองนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๓. นายวีระชัย พลาดอินทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๔. นายสุริยา พลาดอินทร์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๕. นางสาววิภาดา สายอุราษ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๖. นายทวี กงสะกang	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์	กรรมการ
๗. นายชาตรี คำมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายส่ง่ สมเกา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายแม่น มะแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. พัฒนาการอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. เกษตรอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ปศุสัตว์อำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. ท้องถิ่นอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. สาธารณสุขอำเภอภูสุมาลย์	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๕. ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
การเกษตร สาขาภูสุมาลย์		
๑๖. นายธีร์ ไพบูลย์	ผู้แทนประชาชนชุมชนส่างรัตุ	กรรมการ
๑๗. นางดวงเดิม เลาห์วีโรจน์	ผู้แทนประชาชนชุมชนอรัญญาสา	กรรมการ
๑๘. นางหทัยา อามาตมนตรี	ผู้แทนประชาชนชุมชนบ้านน้อยสันติ	กรรมการ
๑๙. นางสาวราพรรณ ม่วงทอง	ปลัดเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ กรรมการและเลขานุการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวพัชรี วิเศษชู	ผู้ช่วยเลขานุการ รก.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยพิจารณาจาก

๑.๑ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยเฉพาะอำนาจที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด

๑.๔ ครอบน้อยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องในเขต จังหวัด

๑.๕ นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์ที่แต่งต่อสภาเทศบาลตำบล ลกสุมาลย์

๑.๖ แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ให้คำนึงถึง สถานะทางการ คลังของเทศบาล และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และ การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ใน การจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลลกสุมาลย์ นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาชุมชน ที่เกินศักยภาพของชุมชน ที่จะดำเนินการเอง ได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์กรบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด สกลนครนำมายกจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดสกลนครตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์และร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานในกรณีที่เทศบาลตำบล ลกสุมาลย์อาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

-คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์ ทำร่าง ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อ เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์

-คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลกสุมาลย์พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

-ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ลกสุมาลย์

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการหรือคณะกรรมการทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการ พัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจน ความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้มีข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอันนท์ จันทร์แก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลลกสุมาลย์



## คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาร์ย

ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕

### เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาร์ย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาร์ย ที่ ๑๐๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกุสุมาร์ย ได้ถือปฏิบัติแล้วนั้น ประกอบกับตามติดตามกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เห็นชอบบัญชีให้โอน/ย้าย ผู้ฝ่ายการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ เทศบาลตำบลกุสุมาร์ย อำเภอ กุสุมาร์ย จังหวัดสกลนคร และตามคำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาร์ย ที่ ๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล ผู้ฝ่ายการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร นางสาว ศรีสุดา ตุพิลา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๕๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ เทศบาลตำบลกุสุมาร์ย เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ นั้น

เทศบาลตำบลกุสุมาร์ย จึงเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ตำบลกุสุมาร์ย ในตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ จากเดิมนางสาวพัชรี วิเศษชู หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็น นางสาวศรีสุดา ตุพิลา ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โดยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๑๐

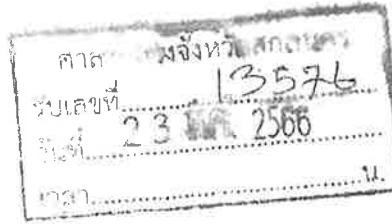
ทั้งนี้ ตั้งวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอานันท์ จันทร์แก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาร์ย

๒๐ ๘๙๖

๑. สำนักงาน  
๒. กรมธรรม์ฯ ๓. กองการเงินฯ  
๔. รัฐสิทธิ์ ๕. กก.บริการฯ  
**ผู้ว่าฯ สุรศด**



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗/๑๔๔

ก่อนงานอธิการบดีและพัฒนาห้องถีน

๑๗๔๙ วันที่ ๒๓ สค. ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

สตจ.สป.

จำนวน ๗๖๐๑

วันที่ ๒๓ สค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๕:๐๐

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้านที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ซักข้อมูลแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพื้นที่ห้องถีนขององค์กรปกครองส่วนห้องถีนเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคหรือกิจกรรมสาธารณะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพื้นที่ห้องถีนขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนห้องถีนสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน ซึ่งเป็นการแสดงถึงการใช้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนห้องถีนที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ สามารถตอบรับการโครงการในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนอย่างแท้จริงและเกิดผลลัพธ์ความเสื่อมโยงในภาพรวมเชิงพื้นที่ (One Plan) อาศัยอำนาจ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพื้นที่ห้องถีนขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนห้องถีนจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน ให้เป็นแนวทางปัจจุบันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยตามอ้างถึง ๑ - ๒

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนห้องถีนดำเนินการตามแนวทาง การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนห้องถีนถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุกิจพงษ์ อุตสาหะ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนห้องถีน

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานห้องถีน

โทร. ๐ ๒๒๔๙ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

E-mail: saraban@dla.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



URL: <https://rb.gy/dkdju>