

รายงานการประชุมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น

จากแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในทางราชการ ที่ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ๗ กรณี คือ

๑. การแสวงหาประโยชน์จากทางราชการที่มีขอบ
๒. การรับผลประโยชน์จากทางราชการที่มีขอบ
๓. การใช้อิทธิพลเรียกลประโยชน์
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ
๖. การรับทำงานนอกองค์กร
๗. การทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interests ความหมาย

๑. รับผลประโยชน์ (Accepting Benefits) คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าพนักงานสรรพากร แล้วรับเงินจากผู้มาเสียภาษี หรือเป็นเจ้าของที่จัดซื้อแล้วไปรับไม้กอล์ฟจากร้านค้า เป็นต้น
๒. ใช้อิทธิพล (Influence Peddling) เป็นการเรียกลผลตอบแทนในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม
๓. ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (Using employer's property for private advantage) ได้แก่ การใช้รถราชการ หรือใช้คอมพิวเตอร์ของราชการทำงานส่วนตัว เป็นต้น
๔. ใช้ข้อมูลลับของราชการ (Using confidential information) เช่น รู้ว่าราชการจะตัดถนน แล้วรีบชิงไปซื้อที่ดินก่อน
๕. รับงานนอก (Outside employment or moonlighting) ได้แก่ การเปิดบริษัทหากินซ้อนบริษัทที่ตนเองทำงาน เช่น เป็นพนักงานขายแอบเอาสินค้าตัวเองมาขายแข่ง หรือเช่นนักบัญชีที่รับงานส่วนตัวจนไม่มีเวลาทำงานบัญชีในหน้าที่ให้ราชการ
๖. ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง (Post Employment) เป็นการไปทำงานให้ผู้อื่นหลังออกจากงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลที่เดิมมาชิงงาน หรือเอาประโยชน์โดยไม่ชอบธรรม เช่น เอาความรู้ในนโยบาย และแผนของธนาคารชาติไปช่วยธนาคารเอกชนหลังเกษียณ

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้อยสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
- การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน
- การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- การนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัวและในหลายกรณีมีการเบิกค่าน้ำมันด้วย
- การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว
- การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ

-การใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้แก่ญาติแล้วนำมาไปใช้ที่คลินิกส่วนตัว

-การรับประโยชน์จากระบบการลือคั้ตรควิให้แก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ซึ่งทางสำนักงานสาธารณสุขได้จัดทำคู่มือเผยแพร่การประชุมดังกล่าวโดยยึดมั่นในแนวทางและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสของหน่วยงาน

การปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชัน มีคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการประชุมทบทวนพิจารณาความเสี่ยงขององค์กรอยู่เนืองๆ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานในกรณีต่างๆ คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจพบ หรือมีข้อทักท้วงมากำหนดเป็นปัญหาขององค์กรเพื่อนำไปสู่การแก้ไข และแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนทั้ง ๗ กรณี ก็เป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาวิเคราะห์ในคณะกรรมการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยงจากการประเมินในรอบที่ผ่านมาไม่พบปัญหาในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ในปีนี้จึงมีการประชุมเจ้าหน้าที่ของรัฐข้าราชการและบุคลากรในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด สสอ.วังชัน เพื่อให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

กรณีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละงานจ้างนอกจากจะตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชัน ยังได้กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุระมัดระวังให้มีกรณีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุหรือการใช้ข้อมูลลับในการจัดหาพัสดุที่ผู้มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุล่วงรู้จากการทำหน้าที่ นำไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างไม่เป็นธรรม หากมีกรณีดังกล่าวขึ้นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชันจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริง และสืบสวนสอบสวนหากมีมูลความจริงจะดำเนินการทั้งทางวินัยและทางอาญากับผู้เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทุกrayไป

การรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชัน ได้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรทราบ โดยได้วิเคราะห์ตามแนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การดำเนินการตามตัวชี้วัดในการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องธรรมาภิบาล การบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และด้านการพัสดุ (คน เงิน ของ) ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชัน ได้รับการตรวจประเมินจากทีมตรวจสอบภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ซึ่งจะมีบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานร่วมประเมินด้วย ปรากฏว่ามีการดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วน และไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชันแต่อย่างใด

การนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการปฏิบัติงาน ไปดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เนื่องจากการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น ไม่มีข้อร้องเรียน ข้อทักท้วง ในมูลกรณีดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ก็ไม่ปรากฏรายงานในเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน แต่อย่างไรก็ตาม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น โดยสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น มีการกำกับผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในที่ประชุมประจำเดือน ให้ตระหนัก และให้ความสำคัญในเรื่องของการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง นอกจากนี้ยังได้กำกับให้ข้าราชการ พนักงานกระทรวงฯ ลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังชิ้นดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ตระหนักและระมัดระวังในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนอีกด้วย



(นายสมเดช บุญสง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

- ๓๗๓



(นางมยุรี วังหา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอวังชิ้น