



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ

ที่ ๒๖๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น

ฉะนั้นเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------|------------------------|
| ๑.๑ นายชลิษฐ จันทะพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายเบญจพล รูปดี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวนิกุล ไชยบัน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวปาณิสรา มาศรักษา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ กำหนดแนวทางปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ
- ๒.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ
- ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดลักษณะข้อมูลข่าวสารที่อนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ
- ๒.๔ กำหนดแนวทางการนำข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ
- ๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายคำรณ มั่งมี

สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ

ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ

ลำดับ	กระบวนการ	ใช้เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<pre> graph TD A([๑.) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล]) --> B[เสนอข้อมูลข่าวสารที่สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ อนุญาตให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ] B --> C{พิจารณา} C --> D["(๒.๑) อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข"] C --> E["(๒.๒) ไม่อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล"] E --> A </pre>	๕ นาที	เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล
๒	<pre> graph TD F([๒) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล]) --> G{พิจารณา} G --> H["(๒.๑) อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข"] </pre>	๕ นาที	สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ
๓	<pre> graph TD I["(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำเสนอข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล"] </pre>	ตลอดเวลา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master)

(๑) ขอบเขต

เริ่มจากเจ้าหน้าที่ผู้มีความประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ เสนอข้อมูลข่าวสาร สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ อนุญาตให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ และพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมชี้แจงเหตุผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล ดำเนินการแก้ไข แล้วเสนอข้อมูลที่ประสงค์จะเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ตามขั้นตอนแรกอีกครั้ง

(๒) ขั้นตอนการปฏิบัติการ

(๑) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลข่าวสารที่สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ขออนุญาตให้เผยแพร่ได้

(๒) สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ พิจารณาข้อมูลข่าวสารที่เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลเสนอ

(๒.๑) กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ

(๒.๒) กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล

(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์ เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล