



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ ดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ หมายเลขโทรศัพท์ แผนที่ตั้งของหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law,Regulatory and Compliance)

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge and Statistic)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(Web link)

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information)

๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Rejations)

๑.๙ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมิน

ความพึงพอใจต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ มอบหมายนักวิชาการคอมพิวเตอร์บริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการพิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุมัติให้อนุญาตทางวาจาได้

๒.๒.๒ กรณีอนุญาต มอบหมายนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ และประสานกลับไปยังเจ้าของข้อมูล

...๒.๒.๓ กรณีไม่

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต มอบหมายนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการประสานกลับไปยัง  
เจ้าของข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล

๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง


๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ อย่างน้อย  
๒ คน เพื่อทำงานแทนกันได้

๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการ

๓.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ทั้งนี้ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการนำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมือง  
สมุทรปราการ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
นายคำรณ มั่งมี  
สาธารณสุขอำเภอเมืองสมุทรปราการ