

สรุปรายงานการประชุม
โครงการอบรมฟื้นฟูให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุข
อำเภอภูกระดึง ปี ๒๕๖๗ อำเภอภูกระดึง จังหวัดเลย
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จริยธรรมและการทำงาน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๗ ข้อ

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ
๒. ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามท านองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
๕. มุ่งสัมฤทธิ์ผล ประสิทธิภาพ และคุณภาพงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยึดถือศรัทธาแก่ประชาชน

วินัยข้าราชการ

สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ. มีความมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้าง และ พัฒนาให้ข้าราชการ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ของทางราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การรักษาวินัย เพื่อให้ข้าราชการสามารถดำรงตนในราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามกฎ ระเบียบ และ จรรยาบรรณ ของทางราชการ อีกทั้ง เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สำนักมาตรฐานวินัยจึงมีภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

- ดำเนินการสืบสวน รวบรวมข้อมูล รวมทั้งการ วิเคราะห์ การจัดทำสำนวน และจัดทำความเห็น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ กฎระเบียบ แนวทางการดำเนินการทางวินัย
- ดำเนิน การเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการ การดำเนินการทางวินัย มาตรฐานการลงโทษในกระทรวง กรมต่าง ๆ
- เสริมสร้างและป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย

จุดมุ่งหมายและขอบเขตของวินัยข้าราชการ

๑. ให้ราชการดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพ
๒. ความเจริญ ความสงบเรียบร้อยของ ประเทศชาติ
๓. ความผาสุกของประชาชน
๔. ภาพพจน์ชื่อเสียงที่ดีของทางราชการ

การรักษาวินัย หมายถึง การที่ข้าราชการพลเรือนปฏิบัติตามวินัย ที่กำหนดไว้ และหมายความรวมถึงการที่ผู้บังคับบัญชาจะต้องส่งเสริมและดูแลระมัดระวัง ให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ที่กระทำผิดวินัยด้วย มูลกรณีที่ข้าราชการจะถูกดำเนินการทางวินัย

๑. มีผู้ร้องเรียนกล่าวหา
๒. มีบัตรสนเท่ห์ระบุยานหลักฐานหรือกรณีแวดล้อม ชัดแจ้งและระบุยานบุคคลแน่นอน
๓. เรื่องปรากฏเป็นข่าวทางสื่อมวลชน
๔. ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแจ้งเรื่องมา
๕. ผู้บังคับบัญชาพบเห็นการกระทำผิดเอง
๖. เรื่องปรากฏจากการสอบสวนทางวินัย

ตามระเบียบสำนักคณะรัฐมนตรี ว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการพล เรือน ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องกระทำการ อันเป็นข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ต้องปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติของ คณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน ของทางราชการ
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความ ก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความตั้งใจ อุตสาหะ เอาใจใส่ และรักษาประโยชน์ของทางราชการ
๔. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งใน หน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและ ระเบียบของ ทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่า การปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะต้องเสนอ ความเห็นเป็น หนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชา ทบทวน คำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้า ผู้บังคับบัญชา ยืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้ บังคับบัญชาต้อง ปฏิบัติตาม
๕. ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือ ทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้
๖. ต้องรักษาความลับของทางราชการ
๗. ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและ ต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ ระหว่างข้าราชการ ด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ
๘. ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มา ติดต่อราชการ เกี่ยวกับหน้าที่ของตน
๙. ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการและในการปฏิบัติกรอื่นที่ เกี่ยวข้องกับ ประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยมารยาททาง การเมืองของข้าราชการด้วย
๑๐. ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของ ตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้ เสื่อมเสีย
๑๑. กระทำการอื่นใดตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ต้องไม่กระทำการอันเป็นข้อห้าม ดังต่อไปนี้

๑. ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงาน โดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือว่า เป็นการรายงานเท็จด้วย
๒. ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้าม ผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไป เป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว
๓. ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น
๔. ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
๕. ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหา ผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยง ธรรม หรือ เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน
๖. ต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือ ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงาน คล้ายคลึงกัน นั้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
๗. ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ
๘. ต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.
๙. ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ
๑๐. ต้องไม่กระทำการอื่นใดตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต
๒. ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผล อันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรง
๓. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลา เกินสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์ อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
๔. กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
๕. ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง หรือทำร้าย ประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง
๖. กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือโทษที่ หนักกว่าโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึง ที่สุดให้จำคุกหรือ ให้รับโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใดๆอันเป็นการ ไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อ ห้ามตามมาตรา ๘๓ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
๘. ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใดๆอันเป็นการ ไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๐ วรรคสอง และ มาตรา ๘๒(๑๑) หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓(๑๐) ที่มีกฎ ก.พ.กำหนด ให้เป็นความผิดวินัย

ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ

ลงชื่อผู้บันทึกการประชุม



นางสาวสุภกัณันท์ หมั่นวิชา